HOE INSCHRIJVEN
BIJ HET VAPH?

WAT VINDT U IN DEZE BROCHURE?

01 **WAAROM** U INSCHRIJVEN BIJ HET VAPH?

03 AAN WELKE **VOORWAARDEN** MOET U VOLDOEN?

04 **HOE** SCHRIJFT U ZICH IN?

08 BESTAAT ER EEN **VERSNELDE** INSCHRIJVINGSPROCEDURE?

09 BESTAAT ER EEN **VOORLOPIGE** INSCHRIJVINGSPROCEDURE?

10 BESTAAT ER EEN **DRINGENDE** INSCHRIJVINGSPROCEDURE?

12 **WAT** DOET HET VAPH MET UW **AANVRAAG**?

13 WAT GEBEURT ER **NA DE BEOORDELING** VAN DE PROVINCIALE EVALUATIECOMMISSIE?

14 WAT MOET U DOEN ALS U **NIET AKKOORD** GAAT MET DE BESLISSING?

15 VANAF **WELKE DATUM** KAN U EEN BEROEP DOEN OP HET VAPH?

15 EEN **TWEEDE AANVRAAG** LATER. **WAT** MOET U DOEN?

16 WAAR KAN U TERECHT VOOR **MEER INFORMATIE**?

01

ALS PERSOON MET EEN HANDICAP WORDT U VAAK GECONFRONTEERD MET PROBLEMEN DIE UW PARTICIPATIE AAN HET SOCIALE LEVEN BELEMMEREN. OM TE WONEN, TE WERKEN EN UW VRIJE TIJD DOOR TE BRENGEN, HEBT U ALS PERSOON MET EEN HANDICAP VAAK MEER KOSTEN DAN ANDEREN. ALS VLAAMSE OVERHEIDSDIENST WILLEN WE DIE MEERKOSTEN HELPEN DRAGEN. DAAROM BIEDT HET VAPH U EEN DIENSTVERLENING OP MAAT AAN. OM HIERVAN TE KUNNEN GENIETEN, MOET U WEL AAN EEN AANTAL VOORWAARDEN VOLDOEN.

U kan een beroep doen op het VAPH voor:

- de aankoop van hulpmiddelen;
- de aanpassing van uw woning of wagen;
- de aanwerving van een persoonlijke assistent;
- de begeleiding thuis of in een voorziening.

Een inschrijving bij het VAPH gebeurt niet alleen op basis van medische rapporten. Voor het VAPH is het belangrijk te weten dat uw handicap u beperkt in uw sociale participatie. Het VAPH kiest dan ook voor een ruimere multidisciplinaire aanpak. Hiermee bedoelen we dat we het advies van bijvoorbeeld de psycholoog of de orthopedagoog even belangrijk vinden als het advies van de arts.

Omdat de beschikbare budgetten beperkt zijn, willen we de dienstverlening geven aan die personen die ze echt nodig hebben. Daarom hebben we een inschrijvingsprocedure uitgewerkt. Wil u een beroep doen op onze dienstverlening, dan moet u een aanvraag voor inschrijving indienen.

02

03

AAN WELKE **VOORWAARDEN** MOET U VOLDOEN?

U moet voldoen aan specifieke voorschriften inzake handicap, leeftijd en verblijfsvoorwaarden:

- Uw kansen tot participatie aan het sociale leven zijn langdurig en in ernstige mate beperkt door een samenspel tussen verstandelijke, psychische, lichamelijke of zintuiglijke functiestoornissen en andere persoonlijke en externe factoren.
- u bent jonger dan 65 jaar;
- u woont en verblijft in Vlaanderen of Brussel.

Dit wil zeggen dat u:

- ingeschreven bent in het bevolkings- of vreemdelingenregister;
- effectief in ons land verblijft;
- voorafgaand aan uw inschrijving, al 5 jaar ononderbroken in België woont (of 10 jaar in de loop van uw leven) – deze 3e voorwaarde geldt enkel voor niet-EU-burgers.

Voldoet u aan deze voorwaarden, dan kan u een aanvraag voor ondersteuning indienen. Voldoet u niet aan de basisvoorwaarden, dan kan u altijd informeren bij de provinciale afdeling van het VAPH of bij de communicatiedienst of uw specifieke situatie een afwijking toelaat.

04

HOE SCHRIJFT U ZICH IN?

DE MEESTE MENSEN MET EEN HANDICAP SCHRIJVEN ZICH IN VIA DE GEWONE INSCHRIJVINGSPROCEDURE. VERDER IN DEZE BROCHURE INFORMEREN WE U OVER ANDERE MOGELIJKHEDEN.

STAP 1

U vult het formulier ‘aanvraag voor ondersteuning’ in met vermelding van uw persoonsgegevens. U geeft ook een korte beschrijving van wat u nu en in de toekomst van het VAPH verwacht. Heeft u hierbij hulp nodig, dan kan u zich wenden tot de provinciale afdeling van het VAPH of tot een multidisciplinair team (in stap 2 vindt u meer informatie).

Het formulier ‘aanvraag voor ondersteuning’ kan u aanvragen bij de provinciale afdeling. U vindt het ook terug op onze website www.vaph.be, bij het thema ‘inschrijven’. Eens alles goed ingevuld en ondertekend is door u of uw wettelijke vertegenwoordiger, stuurt u het document op naar de provinciale afdeling.

STAP 2

U of uw wettelijke vertegenwoordiger neemt contact op met een multidisciplinair team dat door het VAPH erkend is.

Wat is een erkend multidisciplinair team?

- Erkend: alleen de teams die specifiek door het VAPH aangeduid zijn, mogen dit verslag opmaken.
- Multidisciplinair team: de dienst is samengesteld uit personen die deskundig zijn op verschillende terreinen (bijvoorbeeld een arts, psycholoog, maatschappelijk assistent).

05

Een eerste inschrijving bij het VAPH is geen lichte procedure. Er is inderdaad een grondig onderzoek nodig om te bepalen:

+ of uw handicap ernstig en langdurig is;
+ of uw handicap u belemmert in uw sociale participatie (werk, vrije tijd, wonen);
+ welke dienstverlening u precies nodig heeft.

Om dat te kunnen bepalen, is het noodzakelijk dat het VAPH over een volledig multidisciplinair verslag beschikt. Een erkend multidisciplinair team maakt dit verslag op. Het VAPH beschikt over een adressenlijst van alle erkende teams. U kan deze lijst opvragen bij de provinciale afdeling van het VAPH.
U kan de lijst ook raadplegen op onze website www.vaph.be.

De meeste teams zijn gespecialiseerd in verschillende domeinen:

+ kinderen of volwassenen;
+ type handicap: bijvoorbeeld blinden en slechtzienden;
+ aard van de zorgvraag: bijvoorbeeld voor hulpmiddelen.

06

Het is zeer belangrijk dat u zich tot het juiste team wendt. Vraag dus telkens uitdrukkelijk of het team waartoe u zich richt, een erkenning heeft voor bijvoorbeeld ‘Individuele Materiële Bijstand’ (IMB) indien u een aanvraag wil doen voor hulpmiddelen en aanpassingen. Of vraag uitdrukkelijk of het team een erkenning heeft voor aanvragen ‘persoonlijke-assistentiebudget’.

Bent u toch nog niet zeker of u het juiste multidisciplinaire team gekozen hebt, vraag dan advies aan uw provinciale afdeling van het VAPH.

WAAROM MOET U CONTACT OPNEMEN MET EEN ERKEND MULTIDISCIPLINAIR TEAM?

Het VAPH gaat grondig na of u in aanmerking komt voor zijn dienstverlening. Daarvoor baseert het VAPH zich op het verslag dat het multidisciplinair team opmaakt.

Dit multidisciplinair verslag bevat uw persoonlijke medische, psychologische en sociale gegevens. Eventueel kan het verslag aangevuld worden met elementen die betrekking hebben op uw opleiding of tewerkstelling. Ook bijzondere problemen die u ondervindt worden hier vermeld. Het opmaken van dit verslag is volledig gratis.

Het team zal naargelang uw situatie:

- eigen onderzoeken uitvoeren;
- verslagen gebruiken van andere diensten die u al onderzocht hebben;
- een adviesrapport opstellen over de aanschaf van hulpmiddelen of aanpassingen.
- samen met u een specifieke vragenlijst invullen indien u slachtoffer bent van een (verkeers)ongeval, arbeidsongeval, beroepsziekte, medische fout.

WAAR MOET U ZELF GOED OP LETTEN?

Niemand kent uw handicap beter dan uzelf. Lees het voor u opgemaakte multidisciplinair verslag aandachtig na, zodat u er zeker van bent dat de beschreven situatie volledig aan de realiteit beantwoordt. Een goed en nauwkeurig verslag is namelijk zeer belangrijk. De Provinciale Evaluatiecommissie en het VAPH baseren zich immers op dit verslag om te beslissen of u zich kan inschrijven en voor de gevraagde bijstand in aanmerking komt.

Als een (verkeers)ongeval, arbeidsongeval, een beroepsziekte of een medische fout de oorzaak is van uw handicap, dan schakelt u in eerste instantie een verzekeringsmaatschappij of fonds in om uw schade te vergoeden. De verzekeringsmaatschappij of het fonds onderzoekt of u recht heeft op een schadevergoeding. Ondertussen kan u een aanvraag voor inschrijving indienen bij het VAPH.

Het is erg belangrijk te onthouden dat u slechts éénmaal vergoed wordt voor de schade die u ondervindt. Breng het VAPH meteen op de hoogte indien u in deze situatie verkeert. U kan dit doen via uw MDT. Het MDT zal, samen met u, een specifieke vragenlijst invullen.

Een goede samenwerking tussen de verzekeringsmaatschappij of het fonds, uzelf en het VAPH waarborgt u een maximale vergoeding voor uw schade.

Gaat u akkoord met alle vermeldingen, dan verstuurt het multidisciplinair team het verslag elektronisch naar de provinciale afdeling van het VAPH. Vergeet niet het formulier ‘aanvraag voor ondersteuning’ op te sturen (zie ‘stap 1’). Zoniet is uw dossier onvolledig en kunnen we uw aanvraag niet behandelen.

08

BESTAAT ER EEN **VERSNELDE** INSCHRIJVINGS-PROCEDURE?

Beschikt u over één van de volgende attesten, dan kan u in aanmerking komen voor een versnelde inschrijvingsprocedure:

- attest van het buitengewoon kleuteronderwijs, het buitengewoon lager onderwijs (behalve type 1, 3 en 8) of het buitengewoon secundair onderwijs (opleidingsvorm 1 en 2);
- attest waaruit blijkt dat u recht heeft op bijkomende kinderbijslag (zelfredzaamheid van ten minste vier punten of ten minste vijftien punten op de medisch-sociale schaal);
- attest waaruit blijkt dat u recht heeft op een integratietegemoetkoming categorie 3 of 4 of een zelfredzaamheid van ten minste twaalf punten;
- attest waaruit blijkt dat de persoon verlengd minderjarig of onbekwaam verklaard is.

Voor meer informatie kan u terecht bij uw provinciale afdeling van het VAPH.

09

BESTAAT ER EEN **VOORLOPIGE** INSCHRIJVINGS-PROCEDURE?

Is het bestaan van een handicap nog niet helemaal zeker, dan is een voorlopige inschrijving bij het VAPH mogelijk voor:

- de begeleiding van een kind, jonger dan zes jaar, door een thuisbegeleidingsdienst en dit gedurende maximaal twaalf maanden;
- de opname van een minderjarige in een observatie- en behandelingscentrum (OBC).

De Provinciale Evaluatiecommissie (PEC) beslist over de termijn van opname of begeleiding. Is er nadien toch nog een tussenkomst van het VAPH nodig, dan moet u de aanvraag via de gewone inschrijvingsprocedure opstarten (zie bladzijde 04).

10

BESTAAT ER EEN **DRINGENDE** INSCHRIJVINGS-PROCEDURE?

In bepaalde crisissituaties kan u een beroep doen op de dringende inschrijvingsprocedure. De leidend ambtenaar van het VAPH beslist dan op basis van:

- een vonnis van de jeugdrechter;
- een beslissing van het Comité voor Bijzondere Jeugdzorg;
- een gemotiveerd medisch attest;
- een attest van een erkend multidisciplinair team.

In deze situatie wordt de aanvraag niet voorgelegd aan de Provinciale Evaluatiecommissie (PEC). De provinciale afdeling beslist of de persoon al dan niet voorlopig wordt ingeschreven. Personen met een handicap kunnen dan maximaal drie maanden opgenomen worden in een voorziening (behalve ambulante diensten).
Is er na deze termijn toch nog een tussenkomst van het VAPH nodig, dan moet u de aanvraag via de gewone inschrijvingsprocedure opstarten (zie bladzijde 04).

12

WAT DOET HET VAPH MET UW **AANVRAAG**?

Is uw aanvraag voor inschrijving volledig (aanvraagformulier voor ondersteuning + multidisciplinair verslag) dan legt het VAPH uw dossier voor aan de Provinciale Evaluatiecommissie (PEC).

De provinciale afdeling van het VAPH stuurt u een brief met vermelding van de datum waarop uw aanvraag besproken wordt.

Indien u dat wenst, kan u of uw wettelijke vertegenwoordiger uw aanvraag zelf toelichten. U gaat dan op de datum en het uur die in uw brief vermeld staan, naar de provinciale afdeling van het VAPH. U mag bijvoorbeeld ook iemand van een erkende gehandicaptenorganisatie vragen uw dossier te komen toelichten. Let wel: u kan niet om het even welke organisatie aanduiden. De provinciale afdeling van het VAPH kan u altijd een adressenlijst bezorgen.

13

WAT GEBEURT ER **NA DE BEOORDELING** VAN DE PROVINCIALE EVALUATIE-COMMISSIE?

Op basis van de beoordeling van de Provinciale Evaluatiecommissie (PEC) neemt het VAPH een beslissing. U ontvangt deze beslissing per brief.

In de brief kan vermeld staan, dat:

- uw aanvraag wordt goedgekeurd;
- uw aanvraag onmiddellijk wordt geweigerd om reglementaire redenen;
- het VAPH eraan denkt te weigeren, maar nog geen definitieve beslissing heeft genomen. We noemen dit een voornemen van beslissing.

14

WAT MOET U DOEN ALS U **NIET AKKOORD** GAAT MET DE BESLISSING?

WAT MOET U DOEN ALS U EEN VOORNEMEN VAN BESLISSING ONTVANGT?

Reageert u niet, dan gaat het VAPH ervan uit dat u akkoord gaat met het voornemen van beslissing. Het VAPH betekent dan de beslissing, de beslissing wordt op dat moment met andere woorden definitief. Gaat u niet akkoord met het voornemen van beslissing, dan kan u vragen om uw dossier opnieuw te onderzoeken. U verstuurt dan uw verzoekschrift tot heroverweging binnen de 30 dagen aangetekend naar het hoofd van de provinciale afdeling van het VAPH.

De Heroverwegingscommissie onderzoekt uw verzoekschrift en maakt haar advies over aan het VAPH. Het VAPH deelt u vervolgens schriftelijk de definitieve beslissing mee. Gaat u ook niet akkoord met deze definitieve beslissing, dan kan u hiertegen beroep aantekenen via de Arbeidsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waartoe u behoort. U volgt dan de stappen uitgelegd onder de hiernavolgende rubriek ‘Wat moet u doen als u een negatieve beslissing ontvangt?’.

WAT MOET U DOEN ALS U EEN NEGATIEVE BESLISSING ONTVANGT?

Tegen iedere definitieve beslissing kan u een beroepsprocedure inleiden bij de Arbeidsrechtbank van het gerechtelijk arrondissement waartoe u behoort.

ENKELE INTERESSANTE WEETJES

Binnen welke termijn moet u beroep aantekenen?

- Binnen 3 maanden na kennisgeving van de beslissing van het VAPH.

Hoe tekent u beroep aan?

- U geeft uw verzoekschrift persoonlijk af op de griffie van de Arbeidsrechtbank;
- U stuurt uw verzoekschrift per aangetekende brief naar de griffie van de Arbeidsrechtbank.

VANAF **WELKE DATUM** KAN U EEN BEROEP DOEN OP HET VAPH?

In de beslissingsbrief die u ontvangt, vermeldt de provinciale afdeling steeds de datum vanaf wanneer u een beroep kan doen op de dienstverlening van het VAPH.

EEN **TWEEDE AANVRAAG** LATER. **WAT** MOET U DOEN?

Let wel: het gaat hier niet over uw allereerste aanvraag voor inschrijving bij het VAPH. We hebben het hier over een tweede, derde of volgende aanvraag.

U vult het formulier ‘aanvraag voor ondersteuning’ in en stuurt het op naar de provinciale afdeling of u schrijft een brief met uw vraag en motivatie naar de provinciale afdeling. Als de provinciale afdeling het nodig vindt, dan zal ze aan u of aan het multidisciplinair team bijkomende informatie of een bijkomend verslag vragen.

16

WAAR KAN U TERECHT VOOR **MEER INFORMATIE**?

+ Themabrochures

Wil u meer weten over de dienstverlening van het VAPH, aarzel dan niet om een van onze brochures aan te vragen. Er zijn brochures verschenen over volgende onderwerpen:

- U HEEFT EEN HANDICAP. WAAR KAN U TERECHT?
- HOE INSCHRIJVEN BIJ HET VAPH?
- THUIS WONEN OF IN EEN VOORZIENING: WAT IS MOGELIJK?
- PERSOONLIJKE-ASSISTENTIEBUDGET - EEN ZELFSTANDIGER LEVEN VOOR PERSONEN MET EEN HANDICAP

+ Voor algemene vragen kan u terecht bij de communicatiedienst:

Sterrenkundelaan 30 · 1210 Brussel

T 02 225 85 97 · F 02 225 84 05 · E informatie@vaph.be

www.vaph.be

17

Voor vragen over uw persoonlijk dossier kan u terecht bij de provinciale afdelingen. Telefonisch kan dit enkel tussen 9 en 12 uur.

PROVINCIALE AFDELING ANTWERPEN
Potvlietlaan 5 · 2600 Berchem
T 03 270 34 40 · F 03 270 34 41 · E antwerpen@vaph.be

PROVINCIALE AFDELING LIMBURG
Ilgatlaan 7 · 3500 Hasselt
T 011 27 43 54 · F 011 28 51 09 · E hasselt@vaph.be

PROVINCIALE AFDELING OOST-VLAANDEREN
Kortrijksesteenweg 788 · 9000 Gent
T 09 269 23 11 · F 09 269 23 39 · E gent@vaph.be

PROVINCIALE AFDELING WEST-VLAANDEREN
Jacob van Maerlantgebouw · Koning Albert I-laan 1/2 bus 55 · 8200 Brugge
T 050 40 67 11 · F 050 39 36 80 · E brugge@vaph.be

PROVINCIALE AFDELING VLAAMS-BRABANT
Diestsepoort 6/57 · 3000 Leuven
T 016 31 12 11 · F 016 31 12 29 · E leuven@vaph.be

ANTENNEPUNT BRUSSEL
Sterrenkundelaan 30 / lokaal 004 · 1210 Brussel
T 02 225 84 62 · F 02 225 84 05 · E brussel@vaph.be
Openingsuren: maandag en woensdag van 9.15 tot 12.15 uur
en van 14 tot 16 uur (in juli en augustus enkel op woensdag).

Ondervindt u problemen met de dienstverlening of met een dienst van het VAPH, dan kan u een klacht indienen bij de klachtendienst van het VAPH:

VAPH · KLACHTENDIENST
Sterrenkundelaan 30 · 1210 Brussel
T 02 225 85 97 · F (algemeen nummer) 02 225 84 05 · E klachten@vaph.be

INFORMATIE VOOR
PERSONEN MET
EEN HANDICAP

DE BLAUWE PEER - - 12-0518 - - GEWIJZIGDE HERDRUK FEBRUARI 2012 D/2012/6274/2